



CURSO

* Rellena el Ayuntamiento

DATOS *
(todos los campos deben ir en mayúsculas)

Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

DNI

Fecha de Nacimiento

Familia Numerosa

SÍ NO

Domicilio

Código Postal

Localidad

Teléfono

Email

ALERGIAS NO SÍ *(Indicar)

DATOS BANCARIOS

Titular de la cuenta* (nombre y apellidos)

DNI

Teléfono

Entidad Bancaria

IBAN

ENTIDAD

SUCURSAL

D.C.

NÚMERO DE CUENTA

Autorizo al Ayuntamiento de Navalafuente a utilizar mis datos para el envío de información sobre sus actividades

Autorizo la realización de fotografías y vídeos durante el desarrollo de la actividad y la posterior utilización de las mismas por parte del Ayuntamiento de Navalafuente

Nombre y apellidos del representante legal del menor

DNI del representante legal del menor

Firma del representante legal del menor

Fecha de inscripción

NORMAS DE INSCRIPCIÓN

1. Lugar de Inscripción: CASA DE NIÑOS.
Información: 91 843 23 12 / www.navalafuente.org
2. Requisitos para la inscripción: Rellenar con letra mayúscula todos los apartados de la ficha y firmar la hoja de inscripción con los datos personales.
3. Pago: El pago de cada mensualidad se abonará mediante domiciliación bancaria. El pago de la matrícula se abonará junto a la primera mensualidad. La devolución de los recibos conlleva la repercusión al usuario de la comisión que cobra el banco al Ayuntamiento por dicha devolución.
4. Para poder optar a la plaza será obligatorio que la unidad familiar esté al corriente de pago con el Ayuntamiento de Navalafuente.
5. Los miembros de familia numerosa tendrán un descuento del 50% sobre el precio
6. ALTAS Y BAJAS: La inscripción en La Casa de Niños implica el alta para todo el curso (Septiembre-Junio), salvo que se notifique por escrito al menos 5 días naturales antes del inicio del mes que se decida dar de baja. De lo contrario, quedará obligado al pago del mes completo. Si la baja no se comunica por escrito en las formas y tiempo designados, no se procederá a la devolución de la mensualidad.
7. La Casa de Niños se registrará por el calendario escolar que se encuentra en la web municipal (www.navalafuente.org).
8. Cualquier otra duda que no aparezca reflejada en este documento, se resolverá en el Consejo Escolar.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCION DE DATOS

| | |
|-----------------------|--|
| TRATAMIENTO | Registro de Entrada/Salida |
| RESPONSABLE | Ayuntamiento de Navalafuente |
| FINALIDAD | La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales, otras administraciones y organismos públicos. Y el control de los movimientos de dichos documentos. |
| LEGITIMACIÓN | <ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento Obligación: Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. • Consentimiento del afectado. |
| DESTINATARIOS | Unidades del ayuntamiento y Registros de otras administraciones. Ley 39/2015 de 1 de octubre del PACAP. Adenda Convenio Ventanilla Única |
| DERECHOS | Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web www.navalafuente.org |